



THẺ LỆ VÀ QUY TRÌNH



Thời gian nộp hồ sơ: từ ngày **20/9/2015** đến ngày **30/09/2015**.

Hạn chót nộp hồ sơ: **23h ngày 30/09/2015**.

Lưu ý: các hồ sơ nộp trễ thời hạn nói trên đều **không** được chấp nhận.



Mỗi ứng viên chỉ được nộp một (1) lần một (1) bộ hồ sơ bao gồm: (i) bảng điểm chính thức, (ii) sơ yếu lý lịch và các giấy chứng nhận, (iii) thư ứng tuyển học bổng, và (iv) bài luận. Một khi đã nộp hồ sơ, bất kỳ sửa đổi/bổ sung nào đều **không** được chấp nhận. Hồ sơ của ứng viên nếu thiếu một trong các tài liệu nêu trên sẽ được xem là **không** hợp lệ.



Chúng tôi sẽ xác nhận với ứng viên qua thư điện tử sau khi đã nhận được bộ hồ sơ từ ứng viên sớm nhất có thể trên thực tế một cách hợp lý.



Tất cả ứng viên đã nộp Hồ sơ sẽ được thông báo về việc có được lựa chọn vào vòng phỏng vấn hay không.



Học bổng Kỷ nguyên Hội nhập (GES) tại Hà Nội và TP. Hồ Chí Minh có khung thời gian và trình tự khác nhau. Hướng dẫn này chỉ áp dụng với chương trình GES tại TP. Hồ Chí Minh năm 2015.

Mọi thắc mắc hay câu hỏi xin vui lòng liên hệ:
Email: geshcmc@gmail.com
Facebook: [facebook.com/gescholarship](https://www.facebook.com/gescholarship)



HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ



ĐỂ THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH GES 2015 TẠI TP. HỒ CHÍ MINH, ỨNG VIÊN CẦN GỬI CHO CHÚNG TÔI BỘ HỒ SƠ GỒM CÁC TÀI LIỆU SAU VỀ ĐỊA CHỈ EMAIL CHÍNH THỨC CỦA GES GESHCMC@GMAIL.COM:

1. BẢNG ĐIỂM CHÍNH THỨC

Ứng viên cần gửi bảng điểm chính thức do trường Đại học nơi ứng viên đang theo học chương trình Cử Nhân Luật cấp. Bảng điểm chính thức cần đáp ứng những yêu cầu sau:

- i. **Về nội dung:** bảng điểm chính thức cần ghi nhận kết quả học tập của ứng viên đến thời điểm nộp hồ sơ (cho đến **học kỳ I năm thứ 4**), bao gồm điểm trung bình toàn khóa và điểm của các môn học đã tham gia.
- ii. **Về hình thức:** bảng điểm chính thức cần được xác nhận bằng con dấu của trường Đại Học nơi ứng viên theo học và **bằng tiếng Việt**. Do việc nộp đơn được thực hiện trực tuyến, ứng viên cần sao/chụp màu bảng điểm chính thức và gửi theo **định dạng PDF**.

2. BẢN SƠ YẾU LÝ LỊCH

Một (1) bản sơ yếu lý lịch hợp lệ cần phải đáp ứng những yêu cầu sau:

- i. **Về nội dung:** bản sơ yếu lý lịch cần cung cấp những thông tin cơ bản về ứng viên như **thông tin cá nhân, quá trình học tập, thành tích, kinh việc làm việc và các hoạt động ngoại khoá**. Tuy nhiên, các nội dung vừa nêu chỉ nhằm mục đích tham khảo. Ứng viên được quyền tự quyết định các phần/mục/nội dung của từng phần/mục trong bản sơ yếu lý lịch. Các **Giấy chứng nhận/Giấy khen/Chứng chỉ ngoại ngữ (nếu có)** của ứng viên sẽ được xem là một phần của bản sơ yếu lý lịch. Do dung lượng tối đa áp dụng với các tài liệu đính kèm



của Gmail chỉ là **25 MB**, các ứng viên nên **sắp xếp** và **lựa chọn một cách hợp lý** để bản sơ yếu lý lịch của ứng viên trở nên sáng giá.

- ii. **Về hình thức:** bản sơ yếu lý lịch được viết **bằng tiếng Anh** và không cần chứng thực của chính quyền địa phương. Do việc nộp đơn được thực hiện trực tuyến, các ứng viên vui lòng gửi bản sơ yếu lý lịch theo **định dạng PDF**.

3. THƯ ỨNG TUYỂN HỌC BỔNG

Hồ sơ của ứng viên phải bao gồm một (1) thư ứng tuyển học bổng **bằng tiếng Anh** (độ dài không quá một (1) trang A4). Trong đó, ứng viên cần chứng minh rằng bản thân là người xứng đáng nhận được học bổng GES bằng cách thể hiện các điểm mạnh, sự quan tâm của ứng viên đối với học bổng cũng như nói rõ mục đích và giá trị của ứng viên phù hợp với những mục tiêu mà học bổng hướng đến. Do việc nộp đơn được thực hiện trực tuyến, các ứng viên vui lòng gửi thư ứng tuyển học bổng theo **định dạng PDF**.

4. BÀI LUẬN

Ứng viên phải viết một (1) bài luận trả lời câu hỏi sau:

“Hãy nói cho chúng tôi tại sao bạn muốn theo đuổi nghề luật”

Bài luận của ứng viên phải được viết **bằng tiếng Anh** và không vượt quá **500** từ. Ứng viên phải điền tên mình vào bài luận. Do việc nộp đơn được thực hiện trực tuyến, các ứng viên vui lòng gửi Bài Luận theo **định dạng PDF và Microsoft Word**.

☞ HẾT ☞